



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2022-1153

Viranhaltija- ja toimielinpäätösten verkkojulkaisu

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kunnat voivat siis määritellä viranhaltijan verkkojulkaisun periaatteet itse. Toimielinten osalta kunnat voivat määritellä, kuinka pitkään muutoksenhauille varatun ajan jälkeen toimielinpäätökset ovat nähtävillä verkkosivuilla.

Päätösten verkkojulkaisu palvelee kuntalaisten muutoksenhakumahdollisuuden turvaamista ja kaupungin verkkotiedottamisen tarvetta. Erityisesti viranhaltijapäätösten osalta voi tarkastella sitä, kuinka pitkään aineistoa on tarpeen pitää verkossa. Tarkastelussa on noudatettava yhdenvertaisuutta koskevaa hyvän hallinnon periaatetta.

Järvenpään kaupungin aiemman päätöksen 23.6.2022 § 3 nojalla toimielinten päätökset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla noin neljän vuoden ajan ja viranhaltijapäätökset noin kahden vuoden ajan. Päätös asiaa koskien on tehty yli kolme vuotta sitten, joten verkkojulkaisuaikaa on tarpeen tässä kohdin arvioida ja ratkaista uudelleen tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kunnalla on usein ajallisestikin laajempi tiedottamisintressi toimielinpäätösten osalta päätösten laadun ja laajuuden vuoksi. Näin ollen verkkojulkaisun aikaa ei toimielinpäätösten osalta nyt katsota tarpeelliseksi muuttaa. Sen sijaan viranhaltijapäätöksiin ei muutoksenhaun turvaamisen lisäksi useinkaan kohdistu erityistä tiedottamisintressiä, joten niiden osalta verkkojulkaisun aikaa voidaan lyhentää. Kunnalla on erilaisia käytäntöjä verkkojulkaisujen aikojen suhteen. Joissakin kunnissa viranhaltijapäätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa vain muutoksenhakuajan.

Mikäli verkossa havaitaan vanhempia kuin 6 kuukautta vanhoja viranhaltijapäätöksiä, ne vastaavasti poistetaan tässä yhteydessä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Verkkojulkisuus ei tarkoita samaa kuin asiakirjan tai päätöksen muu julkisuus. Vaikka viranhaltijapäätös tai toimieliimen pöytäkirja olisi tehokkaan muutoksenhakuajan ja tiedottamisen tarpeen vähennyttyä poistettu, pitää tieto antaa sitä pyytävälle, jollei asiakirja sisällä mitään lain mukaan salassa pidettävää. Verkosta poistuneita päätöksiä ja pöytäkirjoja voi pyytää luettavakseen kaupungin kirjaamon kautta.

Hakukoneindeksointia koskeva määräaikainen kokeilu

Päätös tulee siis antaa tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Mitä yleisellä tietoverkolla tarkoitetaan käytännössä, ei ole tarkemmin määritelty laissa eikä sen esitöissä. Käytännössä yleisen tietoverkon vaatimuksen täyttää päätöksen laittaminen omille verkkosivuille. Kaupungin verkkosivuilta päätöstietoja haettaessa voidaan varmistua julkisen päätöshistorian tietojen eheydestä ja tietojen luotettavuudesta. Vastaavasti hakukoneilta tietoa haettaessa hakutulos olla satunnainen eikä tietojen eheys välttämättä toteudu. Näin ollen kaupungin on tarkoituksenmukaista kokeilla viranhaltija- ja toimielinpäätösten hakutuloksen poistamista tavallisimman hakukoneen indeksistä, mikäli se on teknisesti mahdollista. Näin myös huomioidaan tietojen rajattoman yhdistelyn mahdollisuudet esimerkiksi henkilöihin liittyvissä asioissa (vaikka henkilötiedot olisikin poistettu). Kokeilu on määräaikainen 31.5.2026 saakka. Mikäli hakutulosten poistamista jatketaan, tehdään siitä uusi päätös. On huomattava, että muutokset hakukoneiden asetuksiin voivat näkyä viiveellä, joten muutokset suuntaan tai toiseen hakutuloksissa eivät ole välittömästi nähtävillä.

Päätöksen peruste

Konsernivalvelujen toimintasääntö, 5 § 3-kohta.

Päätös

Päätän, että

1. toimieliinten päätökset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla noin neljän vuoden ajan,
2. viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla noin puolen vuoden ajan,
3. mikäli kaupungin verkkosivuilla havaitaan yli kuusi kuukautta vanhoja viranhaltijapäätöksiä, ne poistetaan, mikäli asia on teknisesti järjestettävissä,
3. viranhaltija- ja toimielinpäätösten hakutulosten poistamista kokeillaan 31.5.2026 saakka, mikäli asia on teknisesti järjestettävissä,
4. päätös laitetaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

Allekirjoitus

Sari Forsström, hallintojohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 23.1.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 23.1.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.